ANEXO I

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**SESI**

**Prestação de Serviços de Desenvolvimento e Sustentação (Manutenção Evolutiva e Manutenção Corretiva) de Sistemas.**

**BRASÍLIA**

**ABRIL 2021**

Sumário

[1. Contextualização 4](#_Toc70096517)

[2. Justificativa para Contratação do Serviço 5](#_Toc70096518)

[3. Objeto 6](#_Toc70096519)

[4. Detalhamento do Objeto 7](#_Toc70096520)

[5. Acordo de Níveis de Serviço e Penalidades 13](#_Toc70096521)

[6. Pagamentos 14](#_Toc70096522)

[7. Local de Prestação do Serviço/Entrega do Produto 16](#_Toc70096523)

[8. Despesas de deslocamentos 16](#_Toc70096524)

[9. Cláusulas de Segurança da Informação 16](#_Toc70096525)

[10. Habilitação 26](#_Toc70096526)

[11. Sigilo e do Direito Autoral 29](#_Toc70096527)

[12. Da Gestão do Contrato 30](#_Toc70096528)

[13. Fonte de Recursos 31](#_Toc70096529)

[14. Prazo de Vigência 31](#_Toc70096530)

[15. Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD – Condições Básicas 32](#_Toc70096531)

[16. Subcontratação 34](#_Toc70096532)

[17. Garantia de Execução Contratual 34](#_Toc70096533)

[18. Anexos ao Termo de Referência 35](#_Toc70096534)

[Anexo IA - Manual de desenvolvimento seguro 35](#_Toc70096535)

[Anexo IB - Documento de arquitetura de software - parte 1 35](#_Toc70096536)

[Anexo IB - Documento de arquitetura de software - parte 2 35](#_Toc70096537)

[Anexo IB - Documento de arquitetura de software - parte 3 35](#_Toc70096538)

[Anexo IC - Guia de utilização (GIT) 35](#_Toc70096539)

[Anexo ID - Time técnico de manutenção corretiva 35](#_Toc70096540)

[Anexo IE - Guia de métricas (STI) 35](#_Toc70096541)

[Anexo IF - Método de gestão para os serviços de desenvolvimento e manutenção evolutiva. 35](#_Toc70096542)

[Anexo IG - Time técnico de desenvolvimento e manutenção evolutiva 35](#_Toc70096543)

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

# Contextualização

1.1. Os órgãos e Entidades Nacionais do Sistema Indústria são os seguintes abaixo mencionados, os quais possuem personalidades jurídicas distintas e desenvolvem diferentes negócios:

1. A Confederação Nacional da Indústria - CNI, entidade sindical de grau superior, de natureza jurídica privada, tem por finalidade representar e defender os interesses da indústria brasileira e a prestação de serviços associados a essas funções. A CNI tem como filiadas as 27 Federações das Indústrias (uma em cada estado e uma no Distrito Federal), que, por sua vez, são constituídas por Sindicatos, formando um sistema confederativo sindical.
2. O Serviço Social da Indústria - SESI é um serviço social autônomo de natureza jurídica privada, com a finalidade de realizar educação, saúde, lazer e responsabilidade social, vinculado ao sistema confederativo sindical descrito na alínea "a" e composto de um Departamento Nacional (SESI/DN), um Conselho Nacional (SESI/CN) e 27 Departamentos Regionais (um em cada estado e um no Distrito Federal). A finalidade do SESI está definida no Decreto-lei nº 9.403/46 e no seu Regulamento, atualizado pelo Decreto 6.637/2008.
3. O Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI é um serviço social autônomo de natureza jurídica privada, com a finalidade de desenvolver formação profissional, pesquisas tecnológicas e serviços tecnológicos à indústria, vinculado ao sistema confederativo sindical descrito na alínea "a" e composto de um Departamento Nacional (SENAI/DN) e 27 Departamentos Regionais (um em cada estado e um no Distrito Federal) e o Centro Tecnológico da Indústria Química e Têxtil – CETIQT. A finalidade do SENAI está definida no Decreto-lei nº 4.048/42 e no seu Regimento, aprovado pelo Decreto 494/62 e atualizado pelo Decreto nº 6.635, do Presidente da República, no dia 5/11/2008.
4. O Instituto Euvaldo Lodi – IEL/NC é uma sociedade civil, de natureza jurídica privada, que foi constituída pelas entidades indicadas nas alíneas acima, com a finalidade de capacitação empresarial e de apoio à pesquisa e à inovação tecnológica. Os objetivos do IEL estão definidos em seu Estatuto. As Federações criaram Núcleos Regionais dos Institutos Euvaldo Lodi em 27 unidades da Federação.

1.2. A Confederação Nacional da Indústria - CNI, os Departamentos Nacionais do SENAI e do SESI, o Núcleo Central do IEL, as Federações das Indústrias, os Departamentos Regionais do SENAI e do SESI e os Núcleos Regionais do IEL compõem o Sistema Indústria.

1.3. O objeto do presente instrumento se refere à contratação exclusiva pelo SESI/DN.

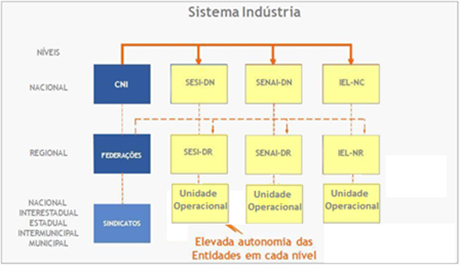


Figura1: Entidades do Sistema Indústria

# Justificativa para Contratação do Serviço

O SESI desenvolve soluções de Saúde e Segurança na Indústria que propiciam adequada abordagem à segmentação das empresas pelas suas características de porte empresarial (pequeno, médio e grande) e características intrínsecas da dinâmica competitiva de cada setor.

Com o surgimento da COVID-19 as plataformas de vendas online ganharam força e o SESI enxerga como uma janela de oportunidade, evoluir sua loja virtual para que possa contemplar mais serviços para atendimento às necessidades das indústrias.

A contratação é imprescindível para o aumento quantitativo da capacidade de oferta de serviços de saúde e segurança no trabalho, de maneira que o SESI possa sempre contar com soluções mais adequadas para apoiar na melhoria da competitividade da indústria brasileira, obtendo uma adequada relação entre o tempo de respostas às demandas recebidas pelo SESI e o custo associado e a qualidade dos produtos elaborados.

# Objeto

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Desenvolvimento e Sustentação (Manutenção Evolutiva e Manutenção Corretiva) de Sistemas com tecnologia Liferay, React/React Native e Java com Spring Boot nas suas versões mais recentes.

.

3.1. Os serviços serão realizados sob demanda e remunerados segundo a métrica de ponto de função, sem garantia de consumo mínimo e mediante a sua efetiva realização.

3.2. A estimativa de pontos de função para a realização dos serviços descritos neste Termo de Referência é de, até, 1.100 (mil e cem) para o período de contratação.

3.3. DESENVOLVIMENTO: contempla a especificação de um novo sistema, ou de um ou mais módulos de um sistema já existente.

1. Cada serviço de desenvolvimento será executado somente após demandado e autorizado formalmente pelo CONTRATANTE, respeitando os níveis de serviço descritos no item 5 Níveis de Serviço.

3.4. MANUTENÇÃO EVOLUTIVA: contempla a introdução de modificações nos sistemas já existentes, como a inclusão de novas funcionalidades, alteração e exclusão de funcionalidades já existentes, melhorias de desempenho, para ampliar sua utilidade e suportar novas necessidades de negócio, de informações gerenciais, de otimização de processos, ou qualquer outro aspecto não funcional que necessite de melhoria.

1. Cada serviço de manutenção evolutiva será executado somente após demandado e autorizado formalmente pelo CONTRATANTE, respeitando os níveis de serviço descritos no item 5 Acordo de Níveis de Serviço.

3.5. MANUTENÇÃO CORRETIVA: contempla i) análise e correção de falhas ou defeitos de sistemas em produção, abrangendo comportamentos inadequados que causem problemas de uso ou mau funcionamento do sistema; ii) execução de serviços para corrigir problemas de dados incorretos na base do sistema, atualização de dados, extração de dados em arquivos ou planilhas, geração de consulta ou scripts que não demandem programação de código; e iii) quaisquer desvios em relação aos requisitos aprovados pelo CONTRATANTE.

3.6. MEDIÇÃO DOS PONTOS DE FUNÇÃO

3.6.1. Para aferir o tamanho das ações, em pontos de função, dos serviços de Desenvolvimento, Manutenção Evolutiva e Manutenção Corretiva será adotado:

3.6.1.1. Manual de Práticas de Contagem (ou Counting Practices Manual – CPM, versão 4.3.1. fornecido pelo IFPUG (International Function Point Users Group) ou versão mais recente, em vigor.

3.6.1.2. Netherlands Software Metrics Users Associations – NESMA [2005], ou versão mais recente, em vigor.

3.6.1.3. ANEXO IE - Guia de Métricas da Superintendência de Tecnologia da Informação - STI.

3.6.2. O CONTRATANTE se reserva o direito de alterar o seu Guia de Métricas STI a qualquer tempo, encaminhando a nova versão à CONTRATADA, que deverá adotá-la para as novas demandas.

3.6.3. A CONTRATADA terá o prazo de 15 dias corridos, a partir do envio de nova versão do Guia, para adequar os seus serviços de Fábrica de Métricas as novas regras apresentadas na nova versão do documento enviado.

3.6.4. A quantidade de pontos de função prevista no objeto é meramente estimada, não obrigando o CONTRATANTE à contratação de sua integralidade nem dando o direito à CONTRATADA de exigir a contratação de sua integralidade.

# Detalhamento do Objeto

4.1. Sistemas e Ambientes Tecnológicos:

4.1.1. O(s) sistema(s) listado(s) no(s) ANEXO(s) IB – Arquitetura dos Sistemas será(ão) aquele(s) software(s) que terá(ão) os serviços de Sustentação e Manutenção Evolutiva prestados de acordo com o escopo definido neste Termo de Referência – TR.

4.1.2. Também, considera(m)-se como sistema(s) englobado(s) na(s) fronteira(s) da(s) aplicação(ões), para critérios de contagem de pontos de função, o(s) mesmo(s) sistema(s) relacionado(s) no(s) ANEXO(s) IB – Arquitetura dos Sistemas.

4.2. Padrões:

4.2.1. A CONTRATADA se compromete a conhecer e obedecer a todas as normas, padrões, processos e procedimentos do CONTRATANTE, constantes no: ANEXO IA – Manual de Desenvolvimento Seguro, ANEXO 1B - Arquitetura dos Sistemas (partes 1, 2 e 3), ANEXO IC – Guia Utilização GIT de modo a:

1. Manter consistentes e atualizados todos os artefatos (citados no item 4.2.1.) produzidos e/ou alterados durante a execução dos serviços contratados.
2. Tomar ciência das metodologias, procedimentos e normas internas, padrões, soluções tecnológicas e recomendações de boas práticas para desenvolvimento e segurança da informação em uso nas instalações do CONTRATANTE;
3. Garantir que todas as entregas efetuadas estejam compatíveis e totalmente aderentes aos padrões, produtos e versões utilizados pelo CONTRATANTE, cabendo ao CONTRATANTE tomar ciência e autorizar o uso de ferramentas cuja versão seja diferente daquelas previstas e em uso nos seus ambientes.
4. Adquirir e operacionalizar as ferramentas e tecnologias adotadas pelo CONTRATANTE, em seus ambientes, incluindo as versões “cliente”, às suas expensas e sem quaisquer custos para o CONTRATANTE, conforme ambiente de desenvolvimento do CONTRATANTE.

4.2.2. Para execução dos serviços contratados, a CONTRATADA está impedida de utilizar qualquer ferramenta com versão distinta daquela utilizada pelo CONTRATANTE, sem prévia autorização formal, pela necessidade imperiosa de manter a total compatibilidade entre o ambiente operacional do CONTRATANTE, detalhado neste documento, com aquele utilizado pela CONTRATADA.

4.3. Manutenção Corretiva:

4.3.1. O serviço de Manutenção Corretiva será prestado por meio de solicitações feitas pelos usuários do CONTRATANTE à CONTRATADA mediante abertura de chamado no Sistema de Gestão de Demandas do CONTRATANTE.

4.3.2. O sistema utilizado para Gestão das Demandas, bem como toda a documentação produzida, deverá ser disponibilizado em língua portuguesa.

4.3.3. O serviço de Manutenção Corretiva contempla:

1. Análise e correção de falhas ou defeitos de sistemas em produção, abrangendo comportamentos inadequados que causem problemas de uso ou mau funcionamento do sistema;
2. Execução de serviços para corrigir problemas de dados incorretos na base do sistema, atualização de dados, extração de dados em arquivos ou planilhas, geração de consulta ou scripts que não demandem programação de código; e
3. Quaisquer desvios em relação aos requisitos aprovados pelo CONTRATANTE.

4.3.4. Todos os chamados no Sistema de Gestão de Demandas do CONTRATANTE devem incluir:

1. Prioridade
2. Status de atendimento
3. Pessoa ou grupo que registrou a solicitação
4. Título da solicitação
5. Descrição da solicitação
6. Atividades que foram executadas na resolução da solicitação (todo o histórico do atendimento)
7. Descrição da solução
8. Data e horário da conclusão de cada estágio de atendimento

4.3.5. Prazos da Manutenção Corretiva:

4.3.5.1. O horário de atendimento aos chamados referentes a manutenção corretiva deve seguir o horário comercial de segunda a sexta, das 09h às 18h (horário de Brasília), exceto feriados nacionais.

4.3.5.2. Os prazos para a manutenção corretiva devem ser priorizados de acordo com a criticidade e respectivo impacto, sendo assim, o tempo de atendimento deve obedecer aos prazos estipulados na tabela a seguir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prioridade** | **Severidade** | **Enquadramento** | **Prazo para solução** |
| 1 | Crítica | Solicitação referente à problema que impeça o uso da aplicação, nos casos onde não houver solução de contorno, ou referência à Segurança da Informação. Problema crítico na aplicação gerando impacto em toda a empresa, ou em uma de suas áreas, existindo ou não a possibilidade de penalização financeira e/ou legal e/ou de imagem para o CONTRATANTE devido a impossibilidade de operação normal do sistema. | Até 4 horas |
| 2 | Alta | Solicitação referente à problema que impeça o uso normal da aplicação, porém, com solução de contorno viável. Problema em rotina importante de uso frequente do sistema, sem possibilidade de penalização financeira e/ou legal e/ou de imagem para o CONTRATANTE devido a impossibilidade de operação normal do sistema. | Até 8 horas |
| 3 | Média | Solicitação referente à problema em rotina de uso não frequente, com amplas possibilidades de soluções de contorno e que não impactam no negócio da empresa ou uso do sistema. Também, não deve gerar penalizações, de quaisquer tipos, para o CONTRATANTE. | Até 24 horas |
| 4 | Baixa | Solicitações referentes a problemas não relacionados ao uso de rotinas e funcionalidades e que não impactam no negócio da empresa ou uso do sistema. Também, não deve gerar penalizações, de quaisquer tipos, para o CONTRATANTE. | Até 40 horas |

4.3.5.3. O prazo para solução é o tempo máximo para a resolução do chamado, contando do momento do registro da solicitação até o fechamento no sistema de gestão de demandas do CONTRATANTE.

4.3.6. Time técnico de Manutenção Corretiva:

4.3.6.1. A CONTRATADA deverá comprovar time técnico de Manutenção Corretiva, apresentando, no prazo máximo até 10 dias contados a partir da assinatura do contrato, o currículo de cada profissional para aprovação do CONTRATANTE.

1. A experiência e qualificação do time técnico de Manutenção Corretiva está descrito no ANEXO ID - Time Técnico Manutenção Corretiva.

4.3.6.2. O currículo de cada profissional indicado deverá conter, no mínimo:

1. Nome do profissional;
2. Experiências profissionais, com: nome da empresa; datas de início e término dos trabalhos; resumo dos serviços realizados e nome/e-mail/telefone para contato.

4.3.6.3. A experiência e qualificação do time técnico de Manutenção Corretiva está descrita no ANEXO ID - Time Técnico Manutenção Corretiva.

4.3.6.4. A não apresentação do time técnico de Manutenção Corretiva, no prazo máximo de até 10 (dez) dias contados a partir da assinatura do contrato, caracterizará inexecução contratual, implicando na aplicação das penalidades previstas no contrato.

4.3.6.5. Cabe à CONTRATADA fazer o dimensionamento da força de trabalho necessária para atender plenamente o objeto da contratação e fazer a incidência de tais custos no valor de sua proposta.

4.3.6.6. Durante a vigência do contrato a CONTRATADA poderá substituir os membros da equipe por outros de igual qualificação mediante apresentação de documentos comprobatórios que estejam de acordo com este Termo de Referência. A substituição deverá ter a aprovação prévia do CONTRATANTE.

4.4. Desenvolvimento e Manutenção Evolutiva:

4.4.1. A CONTRATADA deverá garantir que as funcionalidades desenvolvidas ou mantidas sigam a arquitetura de referência de desenvolvimento de sistemas, conforme consta neste Termo de Referência.

4.4.2. O serviço de Desenvolvimento contempla a especificação de um novo sistema, ou de um ou mais módulos de um sistema já existente.

4.4.3. O serviço de Manutenção Evolutiva contempla:

1. A introdução de modificações nos sistemas já existentes, como a inclusão de novas funcionalidades, alteração e exclusão de funcionalidades já existentes, melhorias de desempenho, para ampliar sua utilidade e suportar novas necessidades de negócio, de informações gerenciais, de otimização de processos, ou qualquer outro aspecto não funcional que necessite de melhoria.

4.4.4. Time de Desenvolvimento e de Manutenções Evolutivas:

4.4.4.1. A CONTRATADA deverá comprovar time de Desenvolvimento e de Manutenções Evolutivas, não sendo necessária dedicação exclusiva para a prestação dos serviços objeto deste TR, composto por, no mínimo, os 9 (nove) profissionais com os perfis descritos no ANEXO IG, apresentando, no prazo máximo de até 10 (dez) dias contados a partir da assinatura do contrato, o currículo de cada profissional para aprovação do CONTRATANTE.

4.4.4.2. O currículo de cada profissional indicado deverá conter, no mínimo:

1. Nome do profissional;
2. Experiências profissionais, com: nome da empresa; datas de início e término dos trabalhos; resumo dos serviços realizados e nome/e-mail/telefone para contato.

4.4.4.3. A experiência e qualificação do time de Desenvolvimento e de Manutenções Evolutivas está descrito no ANEXO IG - Time de Desenvolvimento e de Manutenções Evolutivas.

4.4.4.4. Os profissionais apresentados como membros da equipe técnica deverão comprovar vínculo com a CONTRATADA, mediante a apresentação da cópia autenticada da carteira de trabalho, ou cópia autenticada do contrato social que comprove que o profissional indicado é sócio do estabelecimento, ou ainda a cópia autenticada do contrato de prestação de serviços com vigência igual ou superior à duração da presente contratação, de acordo com a hipótese de vínculo entre este(s) profissional(is) com a licitante sagrada vencedora.

4.4.4.5. A não apresentação do time de Desenvolvimento e de Manutenções Evolutivas, no prazo máximo de até 10 (dez) dias contados a partir da assinatura do contrato, caracterizará inexecução contratual, implicando na aplicação das penalidades previstas no contrato.

4.4.4.6. Independente da equipe técnica mínima exigida, cabe à CONTRATADA fazer o dimensionamento da força de trabalho necessária para atender plenamente o objeto da contratação e fazer a incidência de tais custos no valor de sua proposta.

4.4.4.7. Durante a vigência do contrato a CONTRATADA poderá substituir os membros da equipe por outros de igual qualificação mediante apresentação de documentos comprobatórios que estejam de acordo com este Termo de Referência. A substituição deverá ter a aprovação prévia do CONTRATANTE.

4.5. Método de Gestão para os Serviços de Desenvolvimento e Manutenção Evolutiva:

4.5.1. O método está descrito no ANEXO IF – Método de Gestão para os Serviços de Desenvolvimento e Manutenção Evolutiva.

4.5.2. Entregas:

4.5.2.1. Para cada nota fiscal emitida deverá constar como anexo:

1. A(s) Solicitações de Manutenções Evolutivas - SME[[1]](#footnote-1)(s) assinada(s) pelo CONTRATANTE e CONTRATADA.
2. Termos de Aceite de Homologação de todas as demandas de uma *sprint* assinados pelo CONTRATANTE e CONTRATADA.
3. Carta da CONTRATADA ao CONTRATANTE formalizando a entrega da documentação técnica e funcional (artefatos), inclusive os códigos-fonte de todo componente ou funcionalidade desenvolvida e sua respectiva filmagem no ambiente de homologação após a aprovação do CONTRATANTE. O CONTRATANTE e a CONTRATADA acordarão a forma e o envio da filmagem.
4. Documentação técnica e funcional (artefatos), inclusive os códigos-fonte dos respectivos desenvolvimentos. Os artefatos e códigos devem ser comitados nas ferramentas de controle de versão, GIT, do CONTRATANTE.

4.5.2.2. O controle de versão dos códigos-fonte, artefatos, componentes e documentos que forem produzidos pela CONTRATADA deverão ser feitos pela ferramenta de controle de versão, utilizada pelo CONTRATANTE.

4.5.2.3. Todo componente ou funcionalidade criada e entregue deve possuir documentação necessária para entendimento da equipe de negócio e técnica do CONTRATANTE.

4.6. Qualidade de Código:

4.6.1. O nível da qualidade de código será avaliado por meio de métricas extraídas da ferramenta de avaliação de qualidade de código SonarQube 7.5 ou superior. As metas definidas e a severidade da ocorrência constam da tabela no item 5.3 deste TR. Algumas métricas, em função de características arquiteturais, poderão ser redefinidas na Solicitação de Manutenção Evolutiva - SME, a partir de dados históricos ou valores utilizados em projetos de características semelhantes.

4.6.2. O Índice de Qualidade do Software (IQS) será obtido a partir do parâmetro Maintainability Rating da ferramenta SonarQube, versão 7.5 ou superior.

4.6.3. O CONTRATANTE pode dispensar uma ou mais métricas do critério de avaliação de qualidade de código justificadamente, devendo esta decisão ser registrada na Solicitação de Manutenção Evolutiva - SME, assim como compete ao CONTRATANTE elencar quais SME´s estarão sujeitas a esta avaliação, tendo em vista que algumas tratarão de código-fonte não desenvolvido totalmente pela CONTRATADA.

4.6.4. Para sistemas legados o IQS será sempre apurado antes da CONTRATADA realizar ações de Sustentação ou Manutenção Corretiva (o que chamaremos de IQS Versão Legada). Quando houver homologação aprovada dos serviços prestados será apurado novamente o IQS (o que chamaremos de IQS Versão Homologada). Desta forma, as penalizações previstas no item 5.3 deste TR serão aplicadas sobre a diferença negativa da subtração: IQS Versão Legada – IQS Versão Homologada.

4.7. Garantia dos serviços:

4.7.1. A CONTRATADA deverá fornecer garantia de 90 (noventa) dias para quaisquer funcionalidades que tenham sido objeto de seus serviços. Este prazo será contado a partir do pagamento dos serviços relacionados a aquela funcionalidade.

4.7.2. Dentro do período de garantia, a correção de erros nos serviços entregues pela CONTRATADA deverá ser efetuada sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, seja financeiro ou de atraso na prestação de outros serviços.

4.8. Posse das Entregas:

4.8.1. Todos os códigos oriundos dos serviços de Desenvolvimento, Manutenção Corretiva e Evolutiva, bem como todas as demais entregas previstas neste Termo de Referência são de propriedade exclusiva do CONTRATANTE.

# Acordo de Níveis de Serviço e Penalidades

5.1. A CONTRATADA deverá garantir que todos os atendentes tenham os perfis descritos no ANEXO ID - Time Técnico de Manutenção Corretiva e no ANEXO IG - Time De Desenvolvimento e Manutenção Evolutiva.

5.2. Os indicadores previstos no acordo de nível de serviço serão apurados mensalmente, e o não cumprimento pela CONTRATADA a sujeitará às penalidades aqui indicadas, sem prejuízo de outras penalidades previstas no contrato.

.

5.2.1. Os primeiros 60 (sessenta) dias do contrato serão considerados como um período de estabilização para que a CONTRATADA possa se familiarizar com o contexto do CONTRATANTE. Neste período os Acordos de Níveis de Serviço serão flexibilizados de forma a fornecer novo prazo, de até 100% a mais do que o previsto, quando solicitado e devidamente justificado pela CONTRATADA.

5.3. Os indicadores a serem acompanhados estão previstos na tabela a seguir:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Serviço** | **Atendimento** | **Prazo de**  **Atendimento** | **Multa / Abatimento** |
| IND01 | Manutenção Corretiva: Solução de chamados | >=90% | Conforme item 4.3.5..do TR | |  |  | | --- | --- | | Valor de IND01 | Multa sobre o valor da fatura mensal do serviço | | De 80,00% a 89,99% | 5% | | De 60,00% a 79,99% | 10% | | De 40,00% a 59,99% | 15% | | Menor que 40,00% | 20% | |
| IQS | Manutenção Corretiva e  Evolutiva: Qualidade de código | Conforme Item 4.6 - Qualidade de Código do TR | N/A | |  |  | | --- | --- | | Diferença entre IQS Versão Legada - (menos) IQS Versão Homologada | Abatimento sobre o valor da fatura | | ----- | ------ | | Entre 0,01 e 5 | 2,5% | | Entre 5,01 a 10 | 5% | | Entre 10,01 a 20 | 10% | | Maior do que 20 | 15% | |
| IND02 | Manutenção  Corretiva e Evolutiva:  Apresentação de Equipe | Conforme itens  4.3.6. e  4.4.4. do TR | 10 dias | Multa diária de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor estimado do contrato, enquanto perdurar o descumprimento, limitado a 20% do valor total estimado do contrato. |
| IND03 | Manutenção Evolutiva:  Mobilização do Time de Desenvolvimento | Conforme item  1.6 do ANEXO IF – MÉTODO DE GESTÃO | 10 dias úteis | Multa diária de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor estimado do contrato, enquanto perdurar o descumprimento, limitado a 20% do valor total estimado do contrato. |

# Pagamentos

6.1. O valor total anual estimado da contratação corresponde ao total de até 1.100(hum mil e cem) pontos de função, sob demanda, seja para o desenvolvimento seja para a sustentação (manutenção evolutiva e manutenção corretiva) de Sistemas com tecnologia Liferay, React/React Native e Java com Spring Boot nas suas versões mais recentes, mencionados nesse Termo de Referência.

6.1.1. A Proposta de Preços deverá ser apresentada em moeda corrente nacional (Real), em algarismos e por extenso, já computados todos os custos necessários para a prestação dos serviços, objeto desta contratação, desde a disponibilização de toda a estrutura física e de corpo técnico necessários, deslocamento de pessoal para Brasília e para a sede da CONTRATADA, se houver, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, fretes e outros que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto da licitação, conforme previsto neste Termo de Referência.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Objeto** | **Quantitativo**  **Estimado** | **Valor Unitário do**  **Ponto de Função** | **Valor Total Estimado (R$)** |
| 1 | Prestação de Serviço de Desenvolvimento e Sustentação (Manutenção Evolutiva e Manutenção Corretiva) de Sistemas com tecnologia Liferay, React/React Native e Java com Spring Boot nas suas versões mais recentes | Até 1.100  Pontos de Função |  |  |
| **Valor Global** | | | |  |

6.2. A quantidade de pontos de função previstos para esta contratação é estimada, não estando o CONTRATANTE obrigado a demandar a sua integralidade.

6.3. Os pagamentos referentes a Manutenção Corretiva serão feitos mediante apresentação de relatório mensal de demandas realizadas, em pontos de função e em Reais, que deverá garantir a prestação do serviço conforme parâmetros do Termo de Referência.

6.4. Os pagamentos referentes a Desenvolvimento e Manutenção Evolutiva serão feitos mediante a apresentação da documentação comprobatória descrito no item 4.5.2. Entregas devidamente assinada pelo CONTRATANTE e CONTRATADA.

6.5. Os pagamentos dar-se-ão no dia 22 (vinte e dois) do mês seguinte a prestação dos serviços, mediante apresentação da Nota Fiscal de Serviços/Fatura, discriminando os serviços prestados, com as respectivas quantidades de pontos de função efetivamente utilizados para cada atividade e devidamente atestadas pelo CONTRATANTE.

6.6. Somente serão devidos, os pontos de função utilizados na realização dos serviços, quando atestados pelo CONTRATANTE.

6.7. Caberá à CONTRATADA apresentar a Nota Fiscal com antecedência mínima de 15 (quinze) dias do vencimento para que o CONTRATANTE possa providenciar os trâmites de pagamento.

6.8. Caso a Nota Fiscal apresente alguma incorreção, o documento será devolvido à CONTRATADA e o prazo de pagamento será prorrogado pelo mesmo tempo em que durar a correção, sem qualquer ônus adicional ao CONTRATANTE.

6.9. Os pagamentos se farão mediante crédito na conta corrente bancária a ser informada pela CONTRATADA.

6.10. O preço contratado do ponto de função poderá ser reajustado, observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado a partir da data de assinatura do contrato ou da última concessão de reajuste, mediante solicitação da CONTRATADA e negociação entre as partes, tendo como referência o índice IPCA (IBGE) ou aquele que o venha a substituir.

# Local de Prestação do Serviço/Entrega do Produto

7.1. Os serviços objeto deste Termo de Referência serão executados remotamente, a partir das instalações da CONTRATADA, onde a mesma acessará o ambiente tecnológico da CONTRATANTE via conexão *Virtual Private Network* – VPN.

7.2. A CONTRATANTE, quando julgar necessário, poderá acordar com a CONTRATADA a realização destes serviços presencialmente, na sede da CONTRATANTE, endereço: Setor Bancário Norte – SBN, Quadra 1, Bloco C Ed. Roberto Simonsen - Asa Norte, Brasília/DF.

7.3. Sobre as ações realizadas presencialmente, na sede da CONTRATANTE, quando for o caso:

1. É de responsabilidade do CONTRATANTE prover a estrutura física necessária (espaço físico e mobiliário) para alocação dos recursos da CONTRATADA.
2. É de responsabilidade da CONTRATADA a disponibilização dos equipamentos (por exemplo, notebook) e as licenças necessários para sua operação e realização dos serviços descritos neste TR.

# Despesas de deslocamentos

8.1. Somente serão de responsabilidade do CONTRATANTE as despesas de deslocamento de profissionais da CONTRATADA, referentes ao objeto do contrato, quando em viagens para destinos fora da sede da CONTRATADA ou fora da sede do CONTRATANTE, em Brasília/DF. As referidas despesas deverão ser previamente autorizadas pelo CONTRATANTE e serão limitadas ao que se segue:

1. Fornecimento das passagens aéreas em classe econômica e tarifa promocional; e
2. Pagamento de ajuda de custo por dia de viagem, que terá como referência os valores e critérios aplicados aos técnicos do CONTRATANTE para as despesas com hospedagem e alimentação.

# Cláusulas de Segurança da Informação

9.1. Visando a SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, caberá às PARTES:

9.1.1. Cada PARTE será única responsável pela seleção, implementação, e manutenção de procedimentos e políticas de segurança que sejam suficientes para garantir que:

1. O uso da conexão de rede por tal parte (e o uso do patrimônio de informações do CONTRATANTE, pela CONTRATADA) seja seguro e utilizado somente para fins autorizados, e
2. Os registros e dados de negócios de tal parte estejam protegidos contra acesso ou uso indevidos, alteração, perda ou destruição.

9.1.2. Qualquer terceira parte que conecte um dispositivo a uma rede do CONTRATANTE deverá ser autorizada pelo Encarregado de Segurança de TI local. A CONTRATADA deverá prover proteção contra o uso externo não autorizado, modificação, divulgação ou destruição, acidental ou intencional, do patrimônio do CONTRATANTE. A terceira parte será responsável pela segurança do dispositivo, através de antivírus e patches, para proteger o patrimônio de informações do CONTRATANTE. Qualquer dispositivo pertencente a uma terceira parte, e que armazene ativos de informações do CONTRATANTE, deverá ser criptografado.

9.1.3. Somente usuários autorizados pelo CONTRATANTE poderão acessar as informações e dados contidos na infraestrutura do CONTRATANTE ou utilizados pelo CONTRATANTE. O CONTRATANTE deverá deter o poder de decisão final, a respeito de quem estará autorizado a acessar os dados e informações, incluindo o próprio pessoal do CONTRATANTE, o pessoal da CONTRATADA e qualquer outra terceira parte. Todos os acessos deverão atender às Normas e políticas de tecnologia da informação do CONTRATANTE. Serão concedidas somente autorizações de acessos individuais (login e senha). Contas genéricas ou compartilhadas são absolutamente proibidas.

9.1.4. Dados ou informações sobre o CONTRATANTE, ou contidos na infraestrutura do CONTRATANTE, quer possuídos, ou cedidos, ou hospedados nas instalações de uma terceira parte, ou na infraestrutura de um Fornecedor de Serviços de Aplicativos, não deverão ser divulgadas a quaisquer terceiras partes, sem a prévia aprovação por escrito do CONTRATANTE.

9.2. Visando a SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, caberá à CONTRATADA:

9.2.1. Obedecer às normas, procedimentos e Políticas de Tecnologia da Informação do CONTRATANTE, com todos os regulamentos e todas as atualizações correspondentes deste enquadramento, relativas aos países a partir dos quais a CONTRATADA preste os serviços ou hospede aplicativos ou dados.

9.2.2. Preservar a disponibilidade e precisão das informações dos processos suportados e proteger as informações confidenciais e proprietárias, bem como os direitos de propriedade intelectual do CONTRATANTE.

9.2.3. Assegurar que o acordo de confidencialidade e as obrigações deste documento sejam atendidos por seus diretores, funcionários, representantes, agentes, e quaisquer outros subcontratados que irão executar tarefas descritas neste documento, antes da CONTRATADA direcioná-los à prestação dos serviços objeto deste documento.

9.2.4. As alterações relativas aos aplicativos, arquitetura, procedimentos operacionais, procedimentos de segurança e sua respectiva avaliação de riscos, deverão ser comunicadas antecipadamente ao CONTRATANTE.

9.2.5. Oferecer a sua máxima cooperação, para permitir que o CONTRATANTE realize a verificação de conformidade dos produtos fornecidos e/ou serviços prestados.

9.2.6. Atender aos requisitos de governança de tecnologia da informação do CONTRATANTE, o que implica em fornecer informações úteis sobre: (i) infraestrutura / arquitetura de tecnologia da informação e de segurança atualizadas, (ii) organização de tecnologia da informação responsável pelo serviço; e (iii) alterações relativas à arquitetura e procedimentos de segurança, e sua correspondente avaliação de riscos.

9.2.7. Responsabilizar-se exclusivamente perante o CONTRATANTE sobre todas as considerações de segurança de TI. Sob nenhuma circunstância, o CONTRATANTE assumirá ou aceitará o compartilhamento de responsabilidade entre a CONTRATADA e qualquer outra terceira parte, incluindo parceiros de negócios e subcontratados.

9.2.8. Assegurar que todas as atividades do serviço mantenham adequadamente os registros de negócios apropriados, de acordo com as melhores práticas da indústria e em conformidade com as leis e regulamentações aplicáveis, e assegurar também que os documentos estejam protegidos contra acesso ou uso indevidos, perda, alteração ou destruição. A CONTRATADA deverá realizar revisões regulares para detectar potenciais problemas de segurança. A CONTRATADA poderá ser obrigada a revelar as configurações, o processo de revisão, e os resultados.

9.2.9. Responsabilizar-se única e exclusivamente por todas as medidas de segurança para garantir a proteção de seus sistemas e redes internas, isentando o CONTRATANTE de qualquer responsabilidade.

9.2.10. Juntamente com a definição de requisitos de negócios para novos sistemas ou serviços de informação, ou melhorias em sistemas ou serviços de informação existentes, a CONTRATADA deverá assegurar que a avaliação de segurança seja realizada e que controles de segurança apropriado sejam identificados e incorporados aos requisitos. A avaliação e os controles de segurança a serem incluídos deverão ser analisados e aprovados pelo CONTRATANTE.

9.2.11. Não deverá estabelecer qualquer tipo de link de comunicação de dados entre as suas redes e sistemas e os do CONTRATANTE, incluindo, mas não se limitando a atividades de supervisão, intervenção remota, e qualquer tipo de transferência de dados, por qualquer meio, incluindo, mas não se limitando a links diretos permanentes, Internet, VPN [rede privada virtual], ou dial-up [acesso por linha discada], sem a aprovação do CONTRATANTE.

9.2.12. Garantir que o ambiente de Tecnologia da Informação, em seu lado, assegure a integridade, disponibilidade e confidencialidade do patrimônio de Tecnologia da Informação do CONTRATANTE, incluindo dados, informações e direitos de propriedade intelectual.

9.2.13. Somente usuários autenticados e autorizados, com uma data de expiração de usuário pré-definida, deverão ter permissão para acessar sistemas do CONTRATANTE e o prazo de acesso deverá ser restrito.

9.2.14. Deverão ser mantidos logs de auditoria completos, nos níveis de conexão, sistema operacional, e aplicativos. O CONTRATANTE se reserva o direito de supervisionar em tempo real, gravar e utilizar os dados armazenados das conexões.

9.2.15. Todas as conexões com a CONTRATADA deverão ser criptografadas e serão estabelecidas somente através de firewalls do CONTRATANTE. Somente serão permitidos hosts e protocolos previamente autorizados.

9.2.16. Notificar imediatamente o CONTRATANTE, sempre que qualquer funcionário autorizado da CONTRATADA deixe a empresa, ou já não necessite de acesso, ou tenham sido modificadas as responsabilidades para acessar qualquer patrimônio de informações do CONTRATANTE.

9.2.17. Assim que termine a prestação do serviço pela CONTRATADA, por qualquer razão, normal ou anormal, todos os acessos deverão ser imediatamente revogados. A CONTRATADA não será mais autorizada a acessar o patrimônio de informações CONTRATANTE.

9.2.18. Todas as informações de propriedade do CONTRATANTE deverão ser enviadas ao CONTRATANTE, em duas cópias, sendo em seguida removidas com segurança de todos os dispositivos.

9.2.19. Rever a qualquer tempo o acesso de seus empregados ao patrimônio de informações do CONTRATANTE, e prontamente corrigir qualquer discrepância em potencial. Mediante solicitação do CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá revelar os resultados da última análise de acessos, bem como as respectivas ações corretivas.

9.2.20. Não utilizar qualquer criptografia desenvolvida internamente, para proteger as informações, os aplicativos ou a infraestrutura do CONTRATANTE. Quaisquer algoritmos simétricos, assimétricos, ou de hashing, utilizados na infraestrutura do CONTRATANTE, deverão ser bem conhecidos, publicados, apresentados à comunidade global de criptografia, e adotados como padrão da indústria.

9.2.21.A resistência dos algoritmos de criptografia deverá ser a mais alta possível, aprovada pelo CSO [Chief Security Officer / Chefe de Segurança] local do CONTRATANTE, e em conformidade com os requisitos de negócios do CONTRATANTE e com a legislação aplicável.

9.2.22. Conexões que utilizem a Internet deverão ser protegidas utilizando tecnologias de criptografia, adotados como padrão de mercado.

9.2.23. Deverão ser criptografados todos os dispositivos móveis e portáteis utilizados para prover o serviço ao CONTRATANTE e que contenham dados confidenciais.

9.2.24. Prover ao CONTRATANTE uma lista com os nomes e funções dos funcionários que terão acesso aos Locais do CONTRATANTE, quando for o caso. Pessoas incluídas na lista acima referida deverão apresentar-se na recepção do Local do CONTRATANTE, onde receberão um cartão de visitante ou crachá, que deverão portar de forma visível, durante todo o tempo de permanência nas instalações do CONTRATANTE.

9.2.25. Se, por qualquer motivo, uma pessoa não incluída na lista precise acessar o site, ele ou ela deverá ser registrado na recepção, mediante apresentação de identificação com foto. A referida pessoa deverá ser acompanhada por um colaborador do CONTRATANTE, em todos os momentos.

9.2.26. Caso algum membro do pessoal da CONTRATADA, quer previamente autorizado através da lista ou não, necessite acessar áreas sensíveis (tais como salas de servidores, datacenters, armários de rede, etc.), este deverá ser acompanhado por um colaborador do CONTRATANTE, em todos os momentos.

Se a CONTRATADA necessitar acessar os Locais, fora dos horários de trabalho, o CONTRATANTE deverá autorizar e quando tal fato ocorrer deverá informar à CONTRATADA as regras específicas a serem respeitadas.

9.2.27. Designar uma pessoa como responsável pela proteção e descarte seguro dos meios de armazenamento. Caso qualquer mídia de armazenamento precise ser descartada, a CONTRATADA deverá desativá-la de maneira segura, de tal forma que os dados não possam ser recuperados a partir da mesma. A mídia deverá ser descartada utilizando uma terceira parte certificada para realizar descarte seguro, ou destruída fisicamente (após os dados haverem sido apagados) tornando-a completamente inoperante. A desativação/destruição de mídia requer a aprovação prévia do CONTRATANTE e a posterior notificação por esta à CONTRATADA.

9.3. Visando a SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, caberá ao CONTRATANTE:

9.3.1. Verificar e controlar a qualquer tempo que os produtos fornecidos e/ou serviços prestados pela CONTRATADA estejam em conformidade com o CONTRATO.

9.3.2. Comunicar à CONTRATADA as regras de segurança estabelecidas em conformidade com a legislação aplicável, bem como as regras de acesso.

9.3.3. Autorizar antecipadamente, conforme sua conveniência, o uso de qualquer tipo de mídia de armazenamento, com exceção dos discos rígidos internos e fitas de backup. O uso de mídias de armazenamento removíveis e portáteis, tais como CDs, DVDs, drives USB, Flashdrives, é estritamente proibido.

9.3.4. Autorizar antecipadamente, conforme sua conveniência, todos os ativos de tecnologia da informação do CONTRATANTE que devam deixar as instalações da CONTRATADA (por exemplo, para reparação). Todas as informações armazenadas no dispositivo deverão ser previamente removidas de forma segura. Se a remoção não for prática ou possível, a CONTRATADA será a responsável principal por proteger os ativos contra uso não autorizado, modificação, divulgação, ou destruição, acidental ou intencional.

9.3.5. Previamente à remoção dos ativos das instalações do CONTRATANTE, os controles de segurança a estabelecer deverão ser apresentados pela CONTRATADA e aprovados pelo CONTRATANTE.

9.3.6. Se os ativos tiverem de ser desativados ou descartados, as informações deverão ser destruídas de forma segura, e o processo de descarte deverá estar em conformidade com as leis e regulamentos locais.

 9.4. Visando a SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, disposições gerais:

As auditorias poderão verificar, especialmente, mas não limitando, a:

1. Desempenho e qualidade dos serviços prestados;
2. Cumprimento das obrigações deste documento, inclusive os níveis de serviços;
3. Testes internos e externos para assegurar o cumprimento das obrigações de acordo com a legislação e o CONTRATO firmado entre as PARTES; e
4. Aplicação de testes internos de penetração na infraestrutura ou aplicativos hospedados.

9.4.1. Independentemente das tarefas contidas diretamente na atividade de serviço de segurança, ou se o serviço incluir atividades de segurança, a CONTRATADA deverá assegurar que todas as atividades do Serviço atendam às Políticas de Segurança da Informação do CONTRATANTE e às normas e diretrizes de segurança e arquitetura, tanto aquelas existentes no momento da assinatura, quanto àquelas que venham a ser lançadas no futuro.

9.4.2. As atividades de segurança deverão proporcionar proteção contra o uso não autorizado, modificação, divulgação ou destruição, acidental ou intencional, para o patrimônio de dados corporativos, oferecendo trilhas de auditoria adequada, e em conformidade com as leis aplicáveis.

9.4.3. O escopo das atividades de segurança deverá incluir (não se limitando a) os seguintes processos: antivírus, patches [correções] e atualizações, criptografia, configuração de novos usuários, redefinições de senhas, e exclusão ou modificação de contas de usuários.

9.4.4. Qualquer mudança na configuração do ambiente de produção deverá obedecer ao procedimento de autorização. Quando a CONTRATADA for responsável pela configuração e/ou gestão de equipamentos, deverá informar ao CONTRATANTE a configuração atual, as alterações propostas, o protocolo de testes, e os resultados dos testes. As alterações de configuração só poderão ser aplicadas após a notificação ao CONTRATANTE e sua aprovação.

9.4.5. Todo o desenvolvimento de software deverá incluir um teste de segurança, com a finalidade de evitar a injeção de código malicioso. O processo e os resultados dos testes de segurança da CONTRATADA deverão ser revelados ao CONTRATANTE (por exemplo, testes das funções de autenticação, autorização e contabilização, revisões de código-fonte, e quaisquer outras atividades destinadas a validar a arquitetura de segurança).

9.4.6. Desativar imediatamente a totalidade ou parte da funcionalidade do serviço, caso seja identificado um problema de segurança.

9.4.7. A CONTRATADA deverá apresentar um documento da arquitetura proposta, que inclua um completo diagrama da rede do ambiente do CONTRATANTE, ilustrando a relação entre o ambiente do CONTRATANTE e quaisquer outras redes relevantes, com um fluxograma de dados completo, detalhando onde residem os dados do CONTRATANTE, os aplicativos que os manipulam, e a segurança dos mesmos. Quaisquer alterações ou atualizações no modelo de comunicação de dados entre CONTRATADA e o CONTRATANTE, mudanças significativas e atualizações nas configurações de segurança, deverão ser previamente comunicadas e aprovadas pelo CONTRATANTE.

9.4.8. A rede que hospeda o aplicativo deverá ser fisicamente isolada [air-gapped] de qualquer outra rede ou cliente que a CONTRATADA possa ter.

9.4.9. As instalações de desenvolvimento, testes e operacionais deverão ser isolados uma das outras. A CONTRATADA deverá cumprir as políticas do CONTRATANTE para a transferência de software do ambiente de desenvolvimento para o ambiente de produção. Software em desenvolvimento e software operacional deverão ser executados em sistemas ou processadores de computador diferentes, e em domínios, diretórios e segmentos de rede diferentes. Compiladores, editores e outras ferramentas de desenvolvimento ou utilitários de sistema não deverão ser acessíveis a partir de ambientes produção.

Qualquer administrador de sistemas com acesso ao ambiente de desenvolvimento não deverá ter acesso ao ambiente de produção, sem autorização do CONTRATANTE.

9.4.10. A nenhum desenvolvedor deverá ser concedido acesso ao ambiente de produção. Qualquer exceção, ocasionada por uma alteração de emergência deverá ser aprovada pelo CONTRATANTE, notificada e devidamente documentada.

9.4.11. O ambiente de testes deverá emular o ambiente operacional do sistema, tanto quanto possível.

9.4.12. Os dados de testes deverão ser protegidos e controlados em conformidade com as políticas do CONTRATANTE.  A CONTRATADA não está autorizada a utilizar dados reais ou dados de produção, para testes. Caso se tornem necessárias quaisquer cópias dos dados de produção, cada cópia deverá ser previamente autorizada pelo CONTRATANTE, registrada, e devidamente sanitizada [depurada] / codificada. O processo a ser usado para sanitização e/ou codificação dos dados deverá ser previamente aprovado pelo CONTRATANTE. Logo que os testes sejam concluídos, os dados deverão ser removidos com segurança, do ambiente de testes.

9.4.13. Para todos os ambientes, a CONTRATADA deverá revelar como, e em que medida, os hosts e servidores que compõem a infraestrutura do CONTRATANTE foram reforçados contra-ataques. A CONTRATADA deverá fornecer uma lista de patches atuais nos hosts, incluindo patches do Sistema Operacional host, de servidores web, de bancos de dados, e de qualquer outro aplicativo material, bem como informações sobre como e quando os patches de segurança serão aplicados. Em caso de dispositivos de rede, laptops e desktops, o CONTRATANTE poderá exigir estas ou quaisquer outras informações. A CONTRATADA deverá revelar os seus processos para monitoramento da integridade e disponibilidade desses hosts.

9.4.14. A CONTRATADA deverá fornecer informações sobre a geração, manutenção e processo de encerramento de contas, para "contas especiais" (de administração, de serviço, de monitoramento e de manutenção), bem como para contas de usuários. Esta informação deverá abranger a criação de contas, informação de contas e senhas para usuários finais, e revogação de contas.

9.4.15. A CONTRATADA deverá fornecer informações sobre a sua política de logs, incluindo as configurações de logs implementadas, e procedimento de revisão. Assim que o serviço prestado termine (vencimento do contrato), a CONTRATADA deverá entregar duas cópias das informações do CONTRATANTE e realizar de forma segura a destruição das informações armazenadas. O acesso deverá ser imediatamente revogado, e a CONTRATADA não será mais autorizado a acessar o patrimônio de informações do CONTRATANTE.

9.4.16. A CONTRATADA deverá revelar o método utilizado autenticar os usuários (por exemplo, LDAP, Netegrity, Certificados de Cliente).

9.4.17. A CONTRATADA deverá fornecer informações sobre a sua política de senhas para a infraestrutura de aplicativos do CONTRATANTE, incluindo comprimento mínimo de senhas, diretrizes de geração de senhas, e a frequência com que as senhas serão alteradas.

9.4.18. A CONTRATADA deverá revelar a forma pela qual protege as senhas, quando armazenadas e transmitidas dentro da infraestrutura de aplicativos da CONTRATANTE, e a forma pela qual destrói as informações, quando não tenham mais utilidade.

9.4.19. A CONTRATADA poderá ser obrigada a revelar os arquivos de configuração específicos, para qualquer sistema associado às funções de suporte (tais como mecanismos de busca ou bases de dados) e detalhes técnicos (linguagens de programação, etc.) sobre o(s) aplicativo(s).

9.4.20. Os equipamentos que hospedem patrimônio de Tecnologia da Informação do CONTRATANTE deverão estar localizados em uma instalação fisicamente segura. Será requerido, no mínimo, o controle por crachás, para acesso à instalação. O patrimônio de Tecnologia da Informação do CONTRATANTE deverá estar localizado em um ambiente do tipo sala cofre.

9.4.21. O CONTRATANTE deverá deter o poder de decisão final, a respeito de quem estará autorizado a entrar em qualquer ambiente físico fechado e acessar o patrimônio de Tecnologia da Informação do CONTRATANTE. A CONTRATADA deverá revelar a lista do pessoal autorizado a acessar o ambiente de hospedagem do patrimônio de Tecnologia da Informação do CONTRATANTE. Todos os controles de segurança física deverão ser verificados regularmente.

9.4.22.O procedimento de autorização para o processo de colocação em produção deverá respeitar as políticas e procedimentos de tecnologia da informação do CONTRATANTE. Os Testes de Aceitação do Usuário (que serão responsabilidade e prerrogativa do CONTRATANTE, independentemente do suporte necessário para realizar estas tarefas) deverão ser realizados antes de qualquer mudança na produção.

 9.4.23. O acesso ao código-fonte de programas e itens associados (tais como projetos, especificações, planos de verificação e planos de validação) deverá ser estritamente controlado. Bibliotecas de programas-fonte não deverão ser mantidas em sistemas em operação, e qualquer exceção a esta regra deverá ser aprovada pelo CONTRATANTE. Todas as atualizações de bibliotecas de programas-fonte e itens associados, bem como a emissão de fontes de programas para os programadores, deverão ser executadas somente após a devida autorização haver sido recebida.

9.4.24. Um Acordo de Custódia deverá ser firmado entre o CONTRATANTE e CONTRATADA com a finalidade de proteger os investimentos de tecnologia do CONTRATANTE, através da garantia da manutenção do software, ou do acesso ao código-fonte. A CONTRATADA deverá propor, discutir e celebrar um Acordo apropriado com o CONTRATANTE definindo explicitamente como: o depósito do código-fonte do software em uma conta mantida por uma terceira parte, como agente depositário; as condições detalhadas, sob as quais o código-fonte será liberado, permitindo o CONTRATANTE acessá-lo caso o licenciador se declare insolvente, ou deixe de manter e atualizar o software, conforme prometido no contrato de licença de software.

9.4.25. A CONTRATADA deverá gerenciar todas as medidas necessárias para assegurar a continuidade do serviço, em conformidade com o SLA [Service Level Agreement / Acordo de Níveis de Serviço] definido, incluindo a aplicação das atualizações e "patches" [correções] necessárias para hardware e software, conforme recomendação de cada Fornecedor de Tecnologia.

9.4.26. O serviço incluirá gestão de backup e restauração: designadamente, um serviço de planejamento, implantação e testes dos procedimentos de recuperação (incluindo login pelos usuários finais) necessários para restabelecer a funcionalidade do serviço, Sistema Operacional do sistema, bancos de dados, aplicativos, e dados dos usuários, em caso de uma falha.

9.4.27. Gerenciar todas as medidas necessárias para assegurar a continuidade do serviço objeto deste CONTRATO.

9.4.28. A CONTRATADA deverá informar regularmente as recomendações necessárias para garantir a compatibilidade com as últimas versões de software, hardware, e software distribuído comercialmente, à medida que tais atualizações das versões sejam autorizadas por escrito pelo CONTRATANTE. A CONTRATADA deverá executar as atividades recomendadas, passando os documentos trocados pelas PARTES, em razão do disposto neste item que serão parte integrante deste documento.

9.4.29. Ao firmar o presente instrumento, a CONTRATADA compromete-se a observar, durante a execução dos serviços de desenvolvimento/manutenção nos Sistemas Aplicativos do CONTRATANTE, o ANEXO IA – Manual de Desenvolvimento Seguro.

9.4.30.O Manual de Desenvolvimento Seguro poderá ser, a critério do CONTRATANTE, atualizado quando esta achar necessário. Havendo atualizações, no momento da solicitação de proposta comercial, o CONTRATANTE disponibilizará à CONTRATADA a última versão do mencionado guia.

9.4.31.Eventuais manutenções, aperfeiçoamentos, atualizações e/ou modificações cuja execução seja necessária para garantir que os serviços de desenvolvimento/manutenção estejam em conformidade com o Manual de Desenvolvimento Seguro e, ainda, com a legislação aplicável e/ou às demais normas expedidas por qualquer autoridade governamental competente, serão realizados pela CONTRATADA, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE. A responsabilidade da CONTRATADA pelo cumprimento das normas bem como da legislação aplicável vigorará por tempo indeterminado.

9.4.32.A CONTRATADA concorda que: (a) Deverá entregar ao CONTRATANTE, além do Código-Fonte, a Documentação referente a cada desenvolvimento.

9.4.33. A CONTRATADA concorda que: (b) Os Sistemas Aplicativos, incluindo seus programas, aperfeiçoamentos, adaptações, correções e demais funcionalidades desenvolvidas pela CONTRATADA, sob encomenda do CONTRATANTE, em decorrência do Contrato, assim como a respectiva Documentação são de propriedade intelectual total e definitiva do CONTRATANTE.

9.4.34.A CONTRATADA concorda que: (c) O CONTRATANTE é a única legitimada a promover qualquer registro relacionado aos dados, informações, relatórios ou quaisquer outros documentos criados pela CONTRATADA no cumprimento do objeto do Contrato, podendo realizar tais registros da maneira que julgar conveniente, para resguardar ou salvaguardar seus direitos de exclusiva proprietária.

9.4.35.A CONTRATADA concorda que: (d) A CONTRATADA, desde já, compromete-se a fornecer para o CONTRATANTE toda e qualquer informação ou documento necessário para a realização dos registros mencionados no item (b) acima;

9.4.36.A CONTRATADA concorda que: (e) A CONTRATADA somente poderá fazer uso de qualquer Material Pré-Existente para a prestação dos serviços, se obtiver prévia autorização por escrito do CONTRATANTE. Caso o CONTRATANTE expressamente autorize a utilização de Material Pré-Existente para o desenvolvimento de um determinado Sistema Aplicativo, a CONTRATADA deverá ceder ao CONTRATANTE, o direito perpétuo de utilização de referido Material Pré-Existente que não possa ser obtido/licenciado diretamente pelo CONTRATANTE e que seja necessário à absorção da tecnologia e à compilação dos Sistemas Aplicativos desenvolvidos sob o Contrato.

# Habilitação

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Para fins de habilitação da qualificação técnica, a licitante deverá apresentar:

10.1.Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, por meio da apresentação de 01 (um) ou mais atestados, prestados por pessoa jurídica, de direito público ou privado, de que prestou ou presta satisfatoriamente atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação. O(s) atestado(s) deverá(ão) conter o ano de início e término do fornecimento dos serviços, caso já tenha sido finalizado, além das seguintes informações:

* Nome, CNPJ e endereço completo do emitente do documento;
* Nome, CNPJ e endereço completo da empresa que prestou o serviço ao emitente;
* Data de emissão do atestado ou da certidão;
* Assinatura e identificação do signatário (nome, telefone e e-mail para contato e cargo ou função que exerce junto à emitente).

10.2. Os atestados de capacidade técnica requeridos devem comprovar que a licitante, prestou ou presta, satisfatoriamente, os serviços a seguir:

* Serviços de suporte da Plataforma Liferay Community Edition 7.1 ou superior;
* Serviço de instalação e configuração da Plataforma Liferay Community Edition 7.1 ou superior;
* Utilização da plataforma Liferay Community Edition 7.1 ou superior;
* Criação de serviços digitais e manutenção, utilizando a metodologia de Design Thinking e Design de Serviços;
* Serviços de arquitetura de informação, Arquitetura de Participação e Avaliação de Experiência de usuário com projetos de portais Liferay Community Edition versão 7.1 ou superior;
* Serviços de Customização e Implantação das Arquiteturas e Design na plataforma Liferay Community Edition versão 7.1 ou superior;
* Serviço de Desenvolvimento de componentes, comumente chamado de criação, adaptação e evolução de portlets sobre a plataforma Liferay Community Edition versão 7.1 ou superior;
* Serviços de migração e editoração de conteúdo para a plataforma Liferay Community Edition versão 7.1 ou superior;
* Serviços de desenvolvimento, manutenção corretiva ou evolutiva de sistemas com tecnologias React/React Native e Spring Boot.

10.3. A prestação de serviços de desenvolvimento, manutenção corretiva ou evolutiva de sistemas com tecnologia React/React Native, Spring Boot e Liferay, deve ter ocorrido em período ininterrupto de 12 (doze) meses, atendendo os níveis mínimos de serviço estabelecidos em contrato.

10.4. Poderão participar desta licitação empresas cujo ramo de atividades e enquadramentos de seu objeto social sejam compatíveis com o objeto da licitação.

10.5. Qualquer informação incompleta constante dos documentos de capacitação técnica, que não puder ser confirmada pela Comissão Permanente de Licitação (CPL) mediante simples conferência/diligência ou as inverídicas, implicará na inabilitação da licitante.

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

10.6. Para fins de habilitação econômico-financeira, a licitante deverá apresentar:

10.6.1. Certidão negativa de falência, concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica no prazo de validade.

10.6.2. O Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado do Exercício, do último exercício social encerrado e exigíveis na forma da Lei que a rege, registrados na Junta Comercial da sede ou do domicílio do licitante devendo constar das páginas correspondentes do livro Diário com seus respectivos Termos de Abertura e Encerramento, ou emitidos pelo Programa Gerador e Validador da Escrituração Contábil Digital, referentes a Escrituração Contábil Digital SPED ECD, ativa na base de dados da Recita Federal do Brasil na data da abertura dos envelopes, acompanhados dos Termos de Abertura e Encerramento e Recibo de Entrega de Escrituração Contábil Digital, emitidos pelo mesmo programa.

10.6.2.1. Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado do Exercício devem comprovar a situação financeira da empresa através de cálculo apresentado pelo licitante, conforme Modelo de Cálculo, a seguir:

|  |  |
| --- | --- |
| Liquidez Corrente (LC) | Ativo Circulante |
| Passivo Circulante |

|  |  |
| --- | --- |
| Liquidez Geral (LG) | Ativo Circulante + Realizável Longo Prazo |
| Passivo Circulante + Exigível Longo Prazo |

|  |  |
| --- | --- |
| Índice de Solvência Geral (SG) | Ativo Total |
| Passivo Circulante + Exigível Longo Prazo |

10.6.2.1.1. Somente serão habilitadas as licitantes cujo demonstrativo contábil, apresentado no formato acima referido, permita verificar Índice de Liquidez Corrente (LC) maior ou igual a 1,0 (um), Índice de Liquidez Geral (LG) maior ou iguala 1,0 e Índice de Solvência Geral (SG) maior ou igual a 1,0 obtidos a partir das fórmulas acima indicadas.

10.6.3. Serão habilitados os licitantes cuja escrituração contábil acima referida comprove capital social mínimo integralizado ou patrimônio líquido não inferior a 10% do valor estimado do contrato, até a data de publicação deste edital.

10.6.3.1. Na hipótese de comprovação do capital social mínimo integralizado, admitir-se-á o documento na forma da lei, com tal modificação, desde que registrado no órgão competente e tenha ocorrido até a data de publicação deste Edital.

# Sigilo e do Direito Autoral

11.1. A CONTRATADA se obriga a não quebrar a confiança que lhe é depositada em razão de celebração deste Contrato, guardando, durante sua vigência e mesmo após a sua expiração, total sigilo de todas as informações que obtiver em razão do contrato e da prestação do serviço, que serão consideradas “informações confidenciais”, e somente poderão ser reveladas a terceiros, mesmo que sejam empregados da CONTRATADA, se houver prévia e expressa autorização, por escrito, do representante indicado para a gestão do contrato.

11.2. A CONTRATADA se compromete a adotar as medidas necessárias para que seus diretores, empregados, e em geral todas aquelas pessoas sob sua responsabilidade, que precisem conhecer a “informação confidencial”, mantenham o sigilo acordado neste instrumento, sendo responsável pela eventual ruptura do compromisso de confidencialidade por essas pessoas.

11.3. Não serão consideradas “informações confidenciais” as informações que:

1. Sejam ou venham a ser identificadas como de domínio público;
2. Encontravam-se na posse legítima da CONTRATADA, livres de quaisquer obrigações de confidencialidade, antes de sua revelação em razão deste Contrato;
3. Sejam expressamente identificadas pelo CONTRATANTE como “não confidenciais”;
4. Devam ser divulgadas por força de decisão em processo judicial, neste caso, sendo a divulgação a mais restrita possível, o que deverá ser imediatamente comunicado ao CONTRATANTE.

11.4. Quando solicitado pelo CONTRATANTE, a CONTRATADA está obrigada a devolver de imediato ao CONTRATANTE todas as informações recebidas em decorrência do presente Contrato e da prestação do serviço.

11.5. O descumprimento da confidencialidade obrigará a CONTRATADA à reparação de eventuais perdas e danos, inclusive os valores que o CONTRATANTE venha eventualmente a despender para indenização de terceiros, sem prejuízo das demais consequências legais e contratuais.

11.6. O não exercício pelo CONTRATANTE de qualquer direito previsto neste item de sigilo, ou a não aplicação de qualquer medida, penalidade ou sanção possível não importará em renúncia ou novação, não devendo, portanto, ser interpretada como desistência de sua aplicação em caso de reincidência.

11.7. Todos os Sigilo autorais e conexos, paternidade, intelectualidade, patrimonialidade e titularidade sobre as entregas objeto deste edital, incluídas toda documentação técnica e funcional (artefatos), inclusive os códigos-fonte dos respectivos desenvolvimentos, pertencerão, exclusivamente, ao CONTRATANTE.

11.8. O CONTRATANTE, a qualquer tempo e sem qualquer restrição, poderá modificar o conteúdo descrito no item anterior, promover futuras atualizações, modificações ou derivações tecnológicas, ainda que associadas a outros produtos, ceder, emprestar, alienar, enfim, usar, fruir e dispor dos produtos sem que a licitante faça jus a qualquer outra contrapartida, além dos pagamentos previstos neste termo, o que se estende aos produtos que vierem a ser desenvolvidos a partir dos obtidos nesta contratação.

11.9. É da exclusiva responsabilidade da CONTRATADA a obtenção da competente cessão de direitos de autor e conexos, em favor do CONTRATANTE, junto às pessoas envolvidas na elaboração dos projetos desenvolvidos, sob pena de vir a responder pela integralidade dos prejuízos que o não cumprimento desta sua obrigação vier a ocasionar ao CONTRATANTE.

# Da Gestão do Contrato

12.1. A execução contratual dos serviços será acompanhada e fiscalizada pela Unidade de Saúde e Segurança na Indústria do CONTRATANTE, a quem compete a gestão do contrato.

12.2. A fiscalização do CONTRATANTE não exclui ou atenua a responsabilidade da CONTRATADA por eventuais falhas na prestação do serviço.

12.3. No prazo de 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, a CONTRATADA deverá indicar, mediante declaração, um preposto, aceito pelo Gestor do Contrato e que seja distinto dos membros das equipes técnicas que irão prestar o serviço, para representá-la administrativamente durante o período de vigência do contrato, sempre que for necessário. Na declaração deverá constar o nome completo, nº do CPF e do documento de identidade, além dos dados relacionados à sua qualificação profissional.

12.4. Qualquer alteração de preposto deverá ser comunicada imediatamente pela CONTRATADA, mediante declaração, e deverá ter a ciência do fiscal do contrato.

12.5. O CONTRATANTE poderá solicitar a alteração do preposto, mediante justificativa.

12.6. O preposto deverá ter experiência em gestão de projetos mediante comprovação por currículo e conhecimentos sobre processos de terceirização de serviços.

12.7. O preposto deverá estar apto a esclarecer as questões relacionadas às faturas dos serviços prestados.

12.8. A empresa orientará o seu preposto quanto à necessidade de acatar as orientações do CONTRATANTE, inclusive quanto ao cumprimento dos normativos internos do CONTRATANTE.

12.9. Caberá ao Gestor do Contrato repassar as orientações gerais, normativos internos, e demais informações referentes aos termos contratuais para o preposto da CONTRATADA.

12.10. O preposto será responsável por disseminar o conhecimento sobre os normativos internos do CONTRATANTE, bem como sobre os termos do instrumento contratual à equipe da CONTRATADA.

12.11. O preposto deverá participar de reuniões mensais com o CONTRATANTE para discutir o andamento da execução contratual.

12.11.1. Esta periodicidade pode ser alterada a critério do CONTRATANTE.

12.2. As reuniões mensais para discutir o andamento da execução contratual serão online, preferencialmente, via plataforma Microsoft TEAMS.

12.3. O CONTRATANTE, quando julgar necessário, poderá acordar com a CONTRATADA que a realização de alguma reunião mensal, para discutir o andamento da execução contratual, poderá ser presencial, na sede do CONTRATANTE, endereço: Setor Bancário Norte – SBN, Quadra 1, Bloco C Ed. Roberto Simonsen - Asa Norte, Brasília/DF.

# Fonte de Recursos

As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta dos códigos orçamentários a seguir discriminados:

* Unidade: 02.01.03.06 – Gerência de Segurança e Saúde do Trabalho
* CR: 21.3.04.01.10.01.01 - Desenvolvimento Operacional (Desenvolvimento)

# Prazo de Vigência

14.1. O contrato decorrente do processo licitatório terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado, a cada 12 (doze) meses, até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos do SESI.

14.2. Após completado cada período de 12(doze) meses, o CONTRATANTE decidirá no prazo máximo de 30 dias, acerca da continuidade da contratação, comunicando neste mesmo prazo a CONTRATADA.

14.3. Caso o CONTRATANTE decida pela descontinuidade da contratação não caberá a CONTRATADA exigir qualquer tipo de indenização ou compensação financeira, além daquela decorrente da prestação de serviço prevista neste contrato.

# Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD – Condições Básicas

15.1. Para fins desta contratação, o CONTRATANTE será considerado o controlador e a CONTRATADA será considerada a operadora em relação aos dados pessoais e sensíveis, se houver, obtidos no âmbito da execução do objeto.

15.2. A CONTRATADA será responsável por quaisquer reclamações, judiciais ou extrajudiciais, feitas por titulares dos dados pessoais ou solicitações ou questionamentos feitos por qualquer autoridade competente, decorrentes do descumprimento da LGPD, das orientações do SESI e da violação das cláusulas do contrato, quanto ao tratamento dos dados pessoais e sensíveis obtidos e em decorrência da execução do objeto, a qualquer tempo, devendo manter o CONTRATANTE isento de toda e qualquer responsabilidade relativa e/ou decorrente de tais reclamações e/ou ações.

15.3. As obrigações de proteção dos dados pessoais obtidos em decorrência do CONTRATO a ser celebrado vigoram a partir da data de sua assinatura e perdurarão enquanto as informações ainda existirem, continuando válidas mesmo após o término da vigência do CONTRATO.

15.4. Em qualquer hipótese a CONTRATADA deverá, em relação aos dados pessoais obtidos no âmbito da contratação:

15.4.1. Agir somente de acordo com as instruções do SESI e com o previsto no contrato, além de cumprir prontamente com toda e qualquer instrução ou solicitação do SESI, a qualquer tempo.

15.4.2. Informar quando solicitado pelo SESI quais dados pessoais foram coletados, as formas de tratamento utilizadas e quais as medidas de proteção adotadas, bem como o local de armazenamento desses dados.

15.4.3. Abster-se de tratar, processar, utilizar, compartilhar e divulgar os dados pessoais para qualquer outra finalidade que não a prevista neste contrato.

15.4.4. Não revelar ou divulgar os dados pessoais a qualquer empregado, subcontratado ou empresa afiliada da CONTRATADA ou qualquer terceiro, exceto mediante consentimento prévio e por escrito do SESI ou conforme possa ser exigido pela legislação aplicável.

15.5. Nos casos em que for necessária a obtenção de consentimento para tratamento dos dados, providenciar a sua obtenção conforme orientação do SESI e providenciar o seu registro de forma segura durante a vigência do contrato e por no mínimo cinco anos após expirada sua vigência ou sua rescisão.

15.6. Implementar todas as medidas técnicas preventivas e corretivas necessárias ou apropriadas para proteger a segurança e sigilo dos dados pessoais obtidos em decorrência do contrato, responsabilizando-se por qualquer destruição, perda acidental ou ilegal, alteração, divulgação, acesso ou processamento não autorizados.

15.7. Notificar ao SESI de qualquer solicitação feita por qualquer titular de dados pessoais e/ou qualquer outro órgão competente, adquiridos em decorrência do contrato.

15.8. Caso o SESI opte expressamente por não responder diretamente a solicitação, caberá à CONTRATADA atender à solicitação, cumprindo estritamente com o previsto a legislação aplicável e as orientações do SESI.

15.9. A CONTRATADA deverá assegurar que os seus colaboradores ou terceiros a ele(s) vinculados que irão promover o tratamento de dados ou ter acesso a eles, estejam sujeitas a dever de confidencialidade mediante termo por escrito.

15.10. A CONTRATADA deverá auxiliar o SESI no que diz respeito a requisições de informações realizadas pela autoridade pública competente, à segurança dos dados, à notificação de incidentes de privacidade, avaliações de impacto de proteção de dados e no atendimento a eventuais demandas dos titulares dos dados.

15.11. A CONTRATADA deverá eliminar e/ou devolver ao final da vigência do contrato e/ou em outro momento por determinação do SESI ou dos seus titulares, os dados pessoais obtidos para execução do contrato.

15.12. A CONTRATADA deverá disponibilizar para o SESI todas as informações necessárias para demonstrar o cumprimento de suas obrigações e se submeter a auditorias e inspeções conduzidas pelo SESI ou que por este indicar.

15.13. Os dados relativos à saúde dos usuários são considerados dados sensíveis, nos termos do art. 5º, II da LGPD – Lei 13.709/2018.

15.14. A obtenção de consentimento por escrito do titular dos dados pessoais sensíveis poderá ser dispensada desde que a CONTRATADA se restrinja ao tratamento dos dados exclusivamente no âmbito da contratação, considerando serem indispensáveis para a tutela da saúde, exclusivamente, em procedimento realizado por profissionais de saúde, serviços de saúde, nos termos do art. 11, II, “f)” da LGPD.

15.15. Demais cláusulas acerca da proteção de dados no âmbito da contratação, estarão presentes no contrato celebrado.

# Subcontratação

16.1. Não será admitida a subcontratação para este objeto licitado.

# Garantia de Execução Contratual

17.1. A CONTRATADA deverá apresentar, no prazo de até 20 (vinte) dias contados da assinatura do contrato, garantia correspondente a 1% (hum por cento) do valor do contrato, optando por uma das seguintes modalidades, a qual deve constar na Proposta de Preço:

1. Caução em dinheiro;
2. Fiança bancária;
3. Seguro garantia.

17.2. A CONTRATADA manterá a garantia de execução do contrato durante todo o prazo contratual, prorrogando-a, complementando-a ou substituindo-a, sempre com antecedência de 30 (trinta) dias à sua expiração.

17.3. A garantia deverá ser ajustada sempre que ocorrer o reajuste de preços ou eventuais diminuições de seu valor pela utilização nos casos previstos neste contrato.

17.4. A garantia só será liberada ou restituída devidamente corrigida pela Caderneta de poupança, quando for o caso de garantia em dinheiro, após a expiração do prazo contratual, desde que todas as obrigações tenham sido implementadas.

17.5. A CONTRATADA somente poderá iniciar a prestação dos serviços ou entrega dos produtos após a apresentação da garantia contratual prevista no item 17.1.

# Anexos ao Termo de Referência

## Anexo IA - Manual de desenvolvimento seguro

## Anexo IB - Documento de arquitetura de software - parte 1

## Anexo IB - Documento de arquitetura de software - parte 2

## Anexo IB - Documento de arquitetura de software - parte 3

## Anexo IC - Guia de utilização (GIT)

## Anexo ID - Time técnico de manutenção corretiva

## Anexo IE - Guia de métricas (STI)

## Anexo IF - Método de gestão para os serviços de desenvolvimento e manutenção evolutiva.

## Anexo IG - Time técnico de desenvolvimento e manutenção evolutiva

Brasília, 27 de abril de 2021.

**Dernival Neto**

Gerente de Segurança e Saúde no Trabalho

Unidade de Saúde e Segurança na Indústria

DIRET - SESI

**Rafaella Monsã**

Especialista de Desenvolvimento Industrial

Unidade de Saúde e Segurança na Indústria

DIRET - SESI

1. 1SME - Solicitação de Manutenção Evolutiva formaliza as necessidades de Desenvolvimento e Sustentação (Manutenções Evolutivas) da CONTRATANTE para a CONTRATADA. [↑](#footnote-ref-1)